



บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 9 อาคาร จี ทาวเวอร์ แกรนด์ ราชา 9 ชั้น 1, 22-27
ถนนพหลโยธิน 9 แขวงหัวขวาง เขตหัวขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 1159 ทะเบียนเลขที่ 0107555000376
www.krungthai-axa.co.th

แบบฟอร์มยืนยันขอออกเช็คใหม่ หรือ
เปลี่ยนเป็นโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร
ในกรณีเช็คสูญหายหรือเช็คหมดอายุ

เพื่อประโยชน์ของท่านในการรับเงิน กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถติดต่อได้

ข้าพเจ้า (ชื่อ-นามสกุล ผู้เอาประกันภัย) หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง อีเมล
มีความประสงค์ขอให้บริษัทฯ นำจ่ายเช็คอีกครั้งหรือโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารเนื่องจากเช็คสูญหาย หรือ เช็คหมดอายุ โดยมีรายละเอียดหน้าเช็คดังนี้

กรณารับประเภทเช็คที่สูญหาย

- | | |
|---|--|
| ☐ เช็คเงินครบสัญญา | ☐ เช็คเงินเวนคืน / ส่วนต่างมูลค่าเวนคืน |
| ☐ เช็คเงินปันผล / เงินบำนาญ | ☐ เช็คยกเลิกกรมธรรม์ |
| ☐ เช็คเงินเกินจากการชำระเบี้ยประกัน | ☐ เช็คเงินจากการถอนมูลค่ากรมธรรม์ |
| ☐ เช็คเงินกู้ยืมตามกรมธรรม์ | ☐ เช็คเงินสินไหมมรณกรรม/ทุพพลภาพ/โรคร้ายแรง (MJC) |
| ☐ เช็คเงินสินไหมทดแทนการรักษาพยาบาล/ค่าชดเชยรายวัน (HCO) | ☐ เช็คเงินกองทุนตัวแทน (DC) |
| ☐ เช็คจากการทำรายการการบอกล้างสัญญากรมธรรม์ (HCO) | |

ฉบับที่	เลขที่กรมธรรม์	ชื่อบนหน้าเช็ค	วันที่หน้าเช็ค	เลขที่เช็ค	จำนวนเงิน

ยืนยันความประสงค์:

- ☐ ขอรับเงินคืนโดยโอนผ่านบัญชีธนาคาร (DCA) กรณีลูกค้าไม่มีบัญชี DCA กับบริษัทโปรดระบุรายละเอียดบัญชีตามด้านล่าง
ชื่อบัญชี ธนาคาร เลขที่บัญชี
บัญชีรับโอน/ผู้รับเงินจะต้องเป็นบัญชีของผู้เอาประกันภัย, ผู้ชำระเบี้ย, ผู้รับโอน, ผู้รับผลประโยชน์ หรือ เงินกองทุนตัวแทนเท่านั้น

- ☐ ขอรับเงินคืนโดยออกเช็ค ฉบับ
สถานที่จัดส่งเช็ค ถนน / ซอย
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์

เงื่อนไขการขอเงินคืนกรณีแบบเอกสารที่ปรากฏด้านล่างเพื่อประกอบการพิจารณาการทำเงินคืน

กรณีขอรับเงินคืนโดยโอนผ่านบัญชีธนาคาร	กรณีขอรับเงินคืนโดยออกเช็ค
เอกสารที่ต้องแนบ ☐ แบบฟอร์มยืนยันขอออกเช็คใหม่หรือเปลี่ยนเป็นโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารในกรณีเช็คสูญหายหรือเช็คหมดอายุ ☐ ใบแจ้งความตัวจริง - กรณีเช็คสูญหาย (กรณีที่ผู้แจ้งความไม่ใช่ชื่อที่ระบุเป็นผู้รับเงินบนเช็คเช็ค ใบแจ้งความ จะต้องระบุ คำว่า “ได้รับมอบอำนาจจาก...” ด้วยทุกครั้งเสมอ) ☐ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ (Book Bank) เอกสารแนบเพิ่มเติม ☐ เอกสารเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล (กรณีเปลี่ยนแปลง)	เอกสารที่ต้องแนบ ☐ แบบฟอร์มยืนยันขอออกเช็คใหม่หรือเปลี่ยนเป็นโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารในกรณีเช็คสูญหายหรือเช็คหมดอายุ ☐ ใบแจ้งความตัวจริง - กรณีเช็คสูญหาย (กรณีที่ผู้แจ้งความไม่ใช่ชื่อที่ระบุเป็นผู้รับเงินบนเช็คเช็ค ใบแจ้งความ จะต้องระบุ คำว่า “ได้รับมอบอำนาจจาก...” ด้วยทุกครั้งเสมอ) เอกสารแนบเพิ่มเติม ☐ เอกสารเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล (กรณีเปลี่ยนแปลง)



1. รายละเอียดในใบแจ้งความแคชเชียร์เช็คสูญหาย จะต้องระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน ดังนี้
 - a. เลขที่แคชเชียร์เช็ค
 - b. วัน เดือน ปี ของแคชเชียร์เช็ค
 - c. ชื่อ-สกุล บนหน้าแคชเชียร์เช็ค
 - d. จำนวนเงิน ของแคชเชียร์เช็ค
2. ใบแจ้งความตัวจริง กรณีที่ผู้แจ้งความไม่ใช่ชื่อที่ระบุเป็นผู้รับเงินบนแคชเชียร์เช็ค ใบแจ้งความ จะต้องระบุ คำว่า “ได้รับมอบอำนาจจาก...” ด้วยทุกครั้งเสมอ
3. ระยะเวลาที่ทางธนาคารกรุงไทย-สาขานนทบุรีฯ ทำการคืนเงินให้กับ KTAXA จะต้องใช้ระยะเวลา 17 วัน นับจากวันที่ธนาคารทราบเรื่อง
4. ต้องเป็นใบแจ้งความฉบับจริง มีลายเซ็นจริง ของเจ้าหน้าที่ตำรวจเท่านั้น
5. ใบแจ้งความ ถ้าเป็น การแจ้งแบบรายงานประจำวันรับแจ้งเป็นหลักฐาน ไม่สามารถดำเนินการได้ จะต้องเป็น รายงานประจำวันรับแจ้งเอกสารหาย เท่านั้น
6. กรณี เช็คสูญหาย (เช็คยังไม่หมดอายุ ไม่เกิน 180 วัน) ระยะเวลาในการดำเนินการ 35 วันทำการ นับจากบริษัทฯ ได้รับเอกสารครบ

ข้าพเจ้ารับทราบว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในคำขอฉบับนี้ ทั้งนี้ ตามนโยบายความเป็นส่วนตัวของบริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต (มหาชน) จำกัด ที่ <https://www.krungthai-axa.co.th/th/compliance/privacy-policy>

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงและเป็นไปตามความประสงค์ของข้าพเจ้าทุกประการ และจะไม่เรียกร้อง ฟ้องร้อง ปฏิเสธรายการ หรือดำเนินการใด ๆ กับบริษัทฯ หลังจากข้าพเจ้าได้ลงนามในหนังสือฉบับนี้

ลงชื่อ

()

ผู้ขอเอาประกันภัย / เจ้าของกรมธรรม์ /
ผู้ชำระเงิน /ผู้รับผลประโยชน์ หรือ บัญชีตัวแทน

วันที่

