



บริษัท กรุงไทย-แออกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 9 อาคาร จี ทาวเวอร์ แกรนด์ รามา 9 ชั้น 1, 20-27
ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทร. 0 2044 4000 ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 1159
www.krungthai-axa.co.th



กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ (Policy No.)

□ □ □ - □ □ □ □ □ □

ก้อยແດลงຂອງຜູ້ເຮັດວຽກຮ້ອງຄ່າລືນໄໝທົດແທນ

ເຮັດວຽກຮ້ອງຄ່າລືນໄໝທົດແທນມີຄວາມສໍາຄັນກັບທ່ານ ດັ່ງນັ້ນ ເພື່ອໃຫ້ການພິຈາລານອນນຸມຕືລືນໄໝທີ່
ເປັນໄປຢ່າງຮວດເຮົາ ກຽມ 1) ກຣອບແບບຟອຣົມນີ້ໃຫ້ຄຽນລ້າວ 2) ແນບເອກສາຣແນບດັ່ງນັ້ນໄວ້ໃນໜ້າທີ່ 4 ແລະ
3) ລົງຟອຣົມນີ້ ຜ່ານທາງຕົວແທນທີ່ຮູ້ໃຫຍ້ໂດຍເຮົາທີ່ສຸດ ຜູ້ເຮັດວຽກຮ້ອງຄ່າລືນໄໝມາຮັກແບບຟອຣົມນີ້
ດ້ວຍຕົວເອງ ໂປຣດອຍ່າ ເຊັ່ນເຊື້ອລົງນັບແບບຟອຣົມເປົ່າ ໄນມີ ດ້ວຍຕົວເອງ ດ້ວຍຕົວເອງ ດ້ວຍຕົວເອງ ດ້ວຍຕົວເອງ

ກຣນີ້ຂອງຜູ້ຮັບຜົນປະໂຍ້ນນີ້ ໄນມີ ດ້ວຍຕົວເອງ ດ້ວຍຕົວເອງ ດ້ວຍຕົວເອງ ດ້ວຍຕົວເອງ ດ້ວຍຕົວເອງ

1 ຮາຍລະເອີດຜູ້ເສີຍຊືວິດ

ຊື່ສຸກລູນຂອງຜູ້ເສີຍຊືວິດ

ເລີ່ມທີ່ບັດປະຈາບີຂອງຜູ້ເສີຍຊືວິດ

ຊື່ແລະທີ່ອຸ່ນຂອງນາຍຈ້າງ

FOR OFFICE USE ONLY
Received date:

ຫຼັກທ່ານມີຂໍ້ອສັງລັຍເກີຍກັບການຮອກ
ຟອຣົມ ກຽມຕິດຕໍ່ຄູນຍື່ງລູກຄ້າສັມພັນນີ້ທີ່
ທ້າມເລີກ 1159 ຢ້ອຕິດຕໍ່ລຳນັກງານໃໝ່
ບມຈ.ກຽມໄທ-ແອກຊ່າ ປະກັນຊືວິດ
ເລີກ 9 ອາຄາຣ ຈີ ທາວເວຼອຣ ແກຣນດີ ຮາມາ 9
ໜ້າ 1, 20-27 ດັນພຣະມາ 9 ແຂວງຫ້ວຍຂວາງ
ເຂດຫ້ວຍຂວາງ ກຣຸງເທິພາ 10310

2 ປະເທດຂອງການເຮັດວຽກຮ້ອງຄ່າລືນໄໝທົດແທນ

ການເສີຍຊືວິດຂອງຜູ້ເຂົາປະກັນ

ການເສີຍຊືວິດຂອງຜູ້ຂໍາຮະເບີຍປະກັນກັບ

3 ຮາຍລະເອີດຂອງການເສີຍຊືວິດ

ວັນທີ

ສະຖານທີ່ເກີດເຫດ

ສາເຫດກາຕາຍ

ຊື່ແລະທີ່ອຸ່ນຂອງຮັກໝາທີ່ໂຮງພຍານາລ / ສະຖານພຍານາລທີ່ເຂົ້າຮັບການຮັກໝາ

ຊື່ແລະທີ່ອຸ່ນຂອງແພທຍີຜູ້ຮັກໝາ ອາການປ່າຍຂອງຜູ້ເສີຍຊືວິດທັງໝົດທີ່ຮັກໝາກາຍໃນໜ້າປີທີ່ຜ່ານມາຈຸດຶງຄັ້ງສຸດທ້າຍ

ວັນ / ເດືອນ / ປີ ທີ່ຮັບການຮັກໝາ ຊື່ແລະທີ່ອຸ່ນຂອງແພທຍີຜູ້ໃຫ້ການຮັກໝາ ຊື່ໂຮກແລະອາການເຈັບປ່າຍ

_____	_____	_____
_____	_____	_____

4 ການຕິດຕໍ່

ທ່ານຍາລືກໂທຮັກໝາທີ່ເຄື່ອນທີ່

ທ່ານຍາລືກໂທຮັກໝາທີ່ນ້ຳນັ້ນ

ທີ່ອຸ່ນ

ບຣິນທາທາ ຈະຕິດຕໍ່ທ່ານຕາມຮາຍລະເອີດ
ທີ່ແຈ້ງໄວ້ໃນຂອງນີ້

ອື່ເມລ

5 ກຣມທຣມປະກັນກັຍທີ່ມີຜລບັງຄັບທັງໝາດ

ຊື່ອບຮັບປະກັນກັຍ	ເລກທີ່ກຣມທຣມ	ຈຳນວນເງິນເຄາປະກັນກັຍ	ສຕານະກາຣເຮັດວຽກ ລິນໄທມ

6 ວິທີກາຣັບຄ່າລິນໄທມທແຫນ

ໂອນເຂົ້າບຸນຊື່ ຂໍ້

ໜາດຕາຣ

ສາຂາ

ເລກທີ່ບຸນຊື່

(ກຽມນາແນບສໍາເນາສຸດບຸນຊື່)

ໂປຣດາເຄື່ອງໝາຍໃນຊ່ອງດ້ານລ່າງ ເພື່ອຮັບສຕານະຂອງເຈົ້າຂອງບຸນຊື່ໃນກາຣໂອນ

- ຜູ້ຮັບຜລປະໂຍ່ນໂດຍຂອນທຣມ
 ຜູ້ຮັບມອນຄໍານາຈ (ໂປຣດາສຕານະຄວາມສັນພັນ໌ ໂດຍບັນຫາຂອງລົງວນລືທີ່ກາຣົາຈານກວ່າຈະໄດ້ຮັບກາຣອີນາຍ)
 ອື່ນໆ ໂປຣດາ.....

7 ດຳປະກາສແລະກາຣອນຸ້ມາຕ

ກາຣັບຮອງສຕານະແລະຄໍາຍິນຍອມແລະຕກລົງເພື່ອປົງປັດຕິຕາມກົງໝາຍ Foreign Account Tax Compliance Act ຂອງປະເທດສຫະລູອເມັນາ (ກົງໝາຍ FATCA)

ກາຣັບຮອງສຕານະ

ກ. ຜູ້ຂອເປະກັນກັຍມີລັບປຸງທີ່ເກີດ ທີ່ເກີຍວ່າຂອງກັບປະເທດສຫະລູອເມັນາຫຼືໄໝ

ໄນມີ

ມີ ໂປຣດາ

ດືອລັບປຸງທີ່ເມີນ

ເກີດໃນປະເທດສຫະລູອເມັນາ

ດືອລັບປຸງທີ່ເມີນແລະເກີດໃນປະເທດສຫະລູອເມັນາ

ຂ. ຜູ້ຂອເປະກັນກັຍເປັນຫຼືເຄີຍເປັນຜູ້ດືອບຕັບປະຈຳຕ້າຜູ້ມີຄືນທີ່ອູ້ງຄາວຮອຢ່າງຖຸກກົງໝາຍໃນປະເທດສຫະລູອເມັນາ (Green card) ຫຼືໄໝ

ໄນເປັນ

ເປັນ ເຄຍເປັນແລະສິ້ນຜລບັງຄັບ

ຄ. ຜູ້ຂອເປະກັນກັຍມີໜ້າທີ່ເລີຍກາຍີໃຫ້ແກ່ກາຣສຫະລູອເມັນາຫຼືໄໝ

ໄນມີ

ມີ

ງ. ຜູ້ຂອເປະກັນກັຍມີສຕານະເປັນຜູ້ມີຄືນທີ່ອູ້ງໃນປະເທດສຫະລູອເມັນາເພື່ອວັດຖຸປະສົງຄືໃນກາຣເກັບກາຍີອາກຂອງປະເທດສຫະລູອເມັນາໃຊ້ຫຼືໄໝ (ເຊັ່ນ ມີຄືນທີ່ອູ້ງໃນປະເທດສຫະລູອເມັນາຮອຢ່າງນ້ອຍ 183 ວັນໃນປັບປຸງທຶນທີ່ຜ່ານມາ)

ໄນມີ

ມີ

ກ. ກາຣເປີດເພີຍຂໍ້ມູນ ກາຣໃຫ້ຂໍ້ມູນ ແລະກາຣແຈ້ງກາຣເປີດເພີຍສຕານະຫຼືຂໍ້ມູນ

- 1) ຂ້າພເຈົ້າຍິນຍອມແລະຕກລົງໃຫ້ບັນຫາເປີດເພີຍຂໍ້ມູນໃດໆ ທີ່ບັນຫາມີໜ້າທີ່ຕ້ອງເປີດເພີຍຕ່ອນໜ່າຍງານກາຄຮູ້ໃນປະເທດຫຼືຕ່າງປະເທດທີ່ກຳກັບດູແລກກາຣປົງປັດຕິຕາມກົງໝາຍ FATCA
- 2) ຂ້າພເຈົ້າຍິນຍອມແລະຕກລົງໃຫ້ຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມທີ່ບັນຫາຮ້ອງຂອງເປັນໜັງລືກາຍໃນຮະຍະເວລາທີ່ກຳຫັດ
- 3) ຂ້າພເຈົ້າຕກລົງທີ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ບັນຫາເກີຍວ່າກັບກາຣນີກາຣເປີດເພີຍສຕານະຫຼືຂໍ້ມູນໃດໆ ທີ່ຂ້າພເຈົ້າເຄຍແຈ້ງໄວ້ກັບບັນຫາໄວ້ກ່ອນໜ້ານີ້ ຖາດ ສຕານະ ຮູ່ຂໍ້ມູນທີ່ເປີດເພີຍແປ່ງສຕານະຫຼືຂໍ້ມູນ

ກ. ກາຣເປີດເພີຍຂໍ້ມູນ ກາຣໃຫ້ຂໍ້ມູນ ແລະກາຣແຈ້ງກາຣເປີດເພີຍສຕານະຫຼືຂໍ້ມູນ

໬. ຜຸລຂອງການໄມ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນ

ໃນການນີ້ຂ້າພເຈົ້າໄມ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນ ຂ້າພເຈົ້າຢືນຍອມແລະຕກລາງໃຫ້ສິຫຼັກບໍລິຫານໃນການປົກປົກການຮັບປະກັນກັບພົມປະກັນກັບການປົກປົກການຂອງທີ່ຈ່າຍຈາກຈຳນວນເງິນໃດໆ ທີ່ຂ້າພເຈົ້າມີສິຫຼັກໃຫ້ໄວ້ຕາມການປົກປົກການຮັບປະກັນກັບການທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກູ້ໝາຍ FATCA ໃນການນີ້ທີ່ບໍລິຫານຈະປົກປົກການຮັບປະກັນກັບພົມປະກັນກັບການທີ່ຈ່າຍຈາກກູ້ໝາຍ FATCA ຈາກເຫດໄມ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນຕາມກູ້ໝາຍ FATCA ບໍລິຫານທີ່ຕ້ອງສັງหนັງສືບອກກ່າວກ່ອນວ່າ ໃຫ້ຂ້າພເຈົ້າ ແສດເອກສາຮ່າງທີ່ມີຫັນສືບຍືນຍັນຕ່ອງບໍລິຫານທີ່ວ່າຂ້າພເຈົ້າໄມ້ມີໜັ້ນທີ່ຕ້ອງເລີຍການໃນປະເທດສຫ່ງສູງເມືອງກາຍໃນຮະຍະເວລາ 15 ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີໄດ້ຮັບໜັງສືບອກກ່າວກ່ອນວ່າຂ້າພເຈົ້າໄມ້ປົກປົກຕາມຄຳນົດກ່າວ ບໍລິຫານຈະປົກປົກການຮັບປະກັນກັບພົມປະກັນກັບການທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກູ້ໝາຍ FATCA ກີ່ໄດ້ ທັນນີ້ການສັງหนັງສືບແຈ້ງການປົກປົກການຮັບປະກັນກັບພົມປະກັນກັບການທີ່ຈ່າຍ ແລະການບອກກ່າວດັ່ງກ່າວ ບໍລິຫານຈະສັງທາງປ່ຽນປົກປົກຕົ້ນຂ້າພເຈົ້າຕາມທີ່ອຸ່ງທີ່ຂ້າພເຈົ້າແຈ້ງໃຫ້ບໍລິຫານທ່ານ

ຂ້າພເຈົ້າ ຊື່ ວັນ/ເດືອນ/ປີ ອາຍຸ ປີ
ທີ່ອຸ່ງ

- ມີຄວາມສັນພັນທຶນ ຂອງຜູ້ເລີຍຊື່ວິດ ແລະເປັນ
- ຜູ້ຮັບປະໂຫຍດ/ຜູ້ຮັບມອນຄໍານາຈາກນີ້ຜູ້ຮັບປະໂຫຍດເປັນນິຕິບຸກຄລ
 - ຜູ້ແທນ ໂດຍຂອບຮ່ວມຂອງຜູ້ຮັບປະໂຫຍດນີ້ຜູ້ຮັບປະໂຫຍດຍັງໄມ້ບໍລິຫານຕີກວາງໄດ້ການປົກປົກຕົ້ນທີ່ -
 - ຂອຮັບເງິນລິນໄໝໂດຍວິທີ ລ່ວງເໜັດ/ຕ້ວແລກເງິນ ໃຫ້ຕາມທີ່ອຸ່ງຂ້າງບັນ
 - ລ່ວງເໜັດ/ຕ້ວແລກເງິນຜ່ານຕ້ວແທນ

ຂ້າພເຈົ້າຂອງປະກາດແລະຕກລາງໃນນາມຕົນເອງແລະບຸກຄລອື່ນທີ່ອ້າງຄືນໃນແບບຟອຮມການເຮັດວຽກນີ້ ("ບຸກຄລທີ່ເກີ່ວຂ້ອງ") ວ່າ

ຂໍ້ຄວາມທັ້ງໝົດແລະການຕອບຄຳຄາມຕ່າງໆ ທີ່ໄໝໄວ້ ໄນວ່າຈະເຂື່ອນດ້ວຍລາຍມືອຂອງຂ້າພເຈົ້າເອງຫຼືໄມ້ກົດາມ ດີວ່າ
ເປັນຄວາມຮັບຮູ້ແລະຄວາມເຂື່ອຂອງຂ້າພເຈົ້າໂດຍແກ່ວ່າຖຸກຕ້ອງແລະເປັນຄວາມຈິງທຸກປະກາດ

ຂ້າພເຈົ້າຂອງປະກາດແລະຕກລາງວ່າຂ້າພເຈົ້າໄດ້ຮັບຄໍານາຈອຍຢ່າງເຕັມທີ່ແລະຄວາມຍືນຍອມຈາກບຸກຄລທີ່ເກີ່ວຂ້ອງໃນ
ຄຳປະກາດແລະຕກລາງດັ່ງກ່າວຂ້າງຕົ້ນ

ຂ້າພເຈົ້າອຸ່ນຄູາຕົກລົງໃນນາມຂອງຕົນເອງ ຜູ້ເຂົາປະກັນ ແລະ ບຸກຄລທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມຄຸ້ມຄອງທັ້ງໝາຍ ແກ່
(1) ນາຍຈ້າງ ແພທີ່ຈະທະບຽນ ໂຮງພຍານາລ ດັລືນິດ ບໍລິຫານ ຮັບຮັບຮູ້ເກີ່ວຂ້ອງຂ້າພເຈົ້າ ຜູ້ເຂົາປະກັນ ຢ່າງ
ການນີ້ບໍ່ມີບັນທຶກຫຼືໄດ້ຮັບຮູ້ເກີ່ວຂ້ອງຂ້າພເຈົ້າ ຜູ້ເຂົາປະກັນ ຢ່າງໃຫຍ່ ບຸກຄລທີ່ໄດ້ຮັບ
ຄວາມຄຸ້ມຄອງ ແລະຜູ້ທີ່ໄດ້ເກີ່ວຂ້ອງຂ້າພເຈົ້າ ຜູ້ເຂົາປະກັນ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມຄຸ້ມຄອງ ໃຫ້ສາມາດເປີດ
ແພແລະຈັດຫາຂໍ້ມູນແລະບັນທຶກທີ່ຈະມີຄວາມຈິງທຸກປະກາດ

(2) ບໍລິຫານ ສໍາເລັດ ພົມປະກັນ ສໍາເລັດ ພົມປະກັນ ສໍາເລັດ ພົມປະກັນ ສໍາເລັດ ພົມປະກັນ
ທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມຄຸ້ມຄອງ ທີ່ເກີ່ວຂ້ອງກັບການເຮັດວຽກນີ້

ການອຸ່ນຄູາຕົກລົງທີ່ຈະຜູ້ເຂົາປະກັນ ຜູ້ຮັບໂອນ ຂອງຂ້າພເຈົ້າ ແລະຍັງຄົງມີຜູ້ເຂົາປະກັນໄມ້ວ່າໄດ້ການເລີຍ
ຊື່ວິດທີ່ຈະຜູ້ເຂົາປະກັນ ສໍາເລັດ ພົມປະກັນ ສໍາເລັດ ພົມປະກັນ ສໍາເລັດ ພົມປະກັນ ສໍາເລັດ
ອຸ່ນຄູາຕົກລົງທີ່ຈະຜູ້ເຂົາປະກັນ ມີຄວາມຈິງທຸກປະກາດ

ຂ້າພເຈົ້າ / ເຮັດວຽກນີ້ໃຫ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວຂອງຂ້າພເຈົ້າ/ເຮັດວຽກນີ້ ເພື່ອວັດຖຸປະສົງຄໍາທາງການຕາດ ແລະໄມ້
ປະສົງຄໍາຈະຮັບເອກສາຮ່າງສົ່ງເລີມທາງການຕາດແບບຕຽບໄດ້ທັງສິນ

ຂ້າພເຈົ້າຂອງຮັບຮູ້ເກີ່ວຂ້ອງຂ້າພເຈົ້າວ່າຂໍ້ມູນທີ່ຈະຜູ້ເຂົາປະກັນ ມີຄວາມຈິງ ແລະຍືນຍອມໃຫ້ແພທີ່ ສັນພຍານາລ ຢ່າງອົງກົດ
ສັນພຍານາລທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຕົດ ແລະປັບປຸງບັນເປີດເພີຍຮາຍລະເອີ້ດເກີ່ວຂ້ອງປະກາດການຕາດ
ທັ້ງໝົດແກ່ບໍລິຫານ ກຽງໄທ-ເອກຊ່າ ປະກັນຊື່ວິດ ຈຳກັດ (ມາຫັນ) ຢ່າງຜູ້ໄດ້ຮັບ ມອນໝາຍ ແລະສໍາເນາກພຳຕ່າຍ
ໜັງສືບໃຫ້ຄວາມຍືນຍອມຈົບນີ້ເຖີ່ງວ່າມີຜູ້ເຂົາປະກັນໄດ້

ຜູ້ເຮັດວຽກນີ້	ລາຍເຊັນ	ຄວາມສັນພັນທຶນກັບຜູ້ເລີຍຊື່ວິດ	ວັນທີ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

8 ເອກສາຣ໌ແນນ

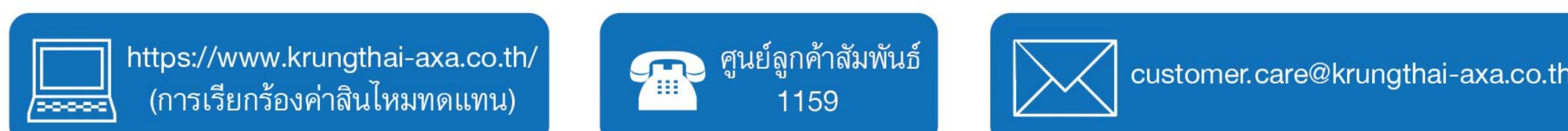
ໂປຣດທໍາເຄື່ອງໝາຍໃນຊ່ອງເອກສາຣ໌ທີ່ແນນມາພວມກັບໃບເຮັດວຽກຮ່ອງຄ່າລືນໄໝມຈຸບັນນີ້ ກຣນີທີ່ແນນເອກສາຣ໌ສໍາຄັນໄມ່ຕ່ຽນ ທາງບວິນຫາຂອງສົງລືຖືທີ່ ໃນການພິຈານາລືນໄໝມ ລັ້ງຈາກໄດ້ຮັບເອກສາຣ໌ຄົວແລ້ວ

No.	ເອກສາຣ໌ທີ່ຕ້ອງການ	ກຣນີເລີຍຊືວີດ້ວຍໂຮກ/ເຈັ້ນປ່າຍ	ກຣນີເລີຍຊືວີໂດຍຜິດຫຮ່ມໜາດີ
1	ຄືອຍແດລງຂອງຜູ້ເຮັດວຽກຮ່ອງຄ່າລືນໄໝມທດແຫນ (ຟອຣົມບວິນຫາ)	✓	✓
2	ໃບມອນບັດຕັນຈຸບັນ	✓	✓
3	ສໍາເນົາບັດປະຈຳຂອງຜູ້ເຂົາປະກັນ (ຮັບຮອງສໍາເນົາຄູກຕ້ອງໂດຍຜູ້ຮັບຜລປະໂຍືນ)	✓	✓
4	ສໍາເນົາທະເບີນນຳນັກຂອງຜູ້ເຂົາປະກັນທີ່ມີການຈຳໜ່າຍ "ຕາຍ" (ຮັບຮອງສໍາເນົາຄູກຕ້ອງໂດຍຜູ້ຮັບຜລປະໂຍືນ)	✓	✓
5	ສໍາເນົາບັດປະຈຳຂອງຜູ້ຮັບປະໂຍືນທຸກທ່ານ (ຮັບຮອງສໍາເນົາຄູກຕ້ອງໂດຍຜູ້ຮັບຜລປະໂຍືນ)	✓	✓
6	ສໍາເນົາທະເບີນນຳນັກຂອງຜູ້ຮັບປະໂຍືນທຸກທ່ານ (ຮັບຮອງສໍາເນົາຄູກຕ້ອງໂດຍຜູ້ຮັບຜລປະໂຍືນ)	✓	✓
7	ສໍາເນົາສຸດມັງສື່ຫຼັກແຮກຂອງຜູ້ຮັບປະໂຍືນທຸກທ່ານ	✓	✓
8	ສໍາເນົາບັນທຶກປະຈຳວັນຂອງຕໍ່າງໆ (ຂ້ອໄປ - ຂ້ອກລັບ)	✗	✓
9	ສໍາເນົາຮາຍງານການຊັ້ນສູ່ຕະພິບສົມບັດ (ດ້ານໜ້າ - ດ້ານໜັງ)	✗	✓
10	ໃບມອນຄໍາຈາກກຣນີເລີຍຊືວີ (ຟອຣົມບວິນຫາ)	*	*
11	ສໍາເນົາຫລັກສູ່ານການເປັນປົວຢ່າງ	*	*

- ✓ ຈຳເປັນຕົ້ນໃຫ້ປະກອບການພິຈານາ
- ✗ ໄນຈຳເປັນຕົ້ນນຳສັ່ງ
- * ໃຫ້ປະກອບການພິຈານາໃນກຣນີ

9 ການຕິດຕາມສະຖານະລືນໄໝມ

ທ່ານຈະໄດ້ຮັບຂ້ອງຄວາມຫົວໜ້າໂດຍມີເລື່ອມໍາຫຼັງຈາກບວິນຫາ ໄດ້ຮັບເອກສາຣ໌ເຮັດວຽກຮ່ອງຄ່າລືນໄໝມ ພາກທ່ານຕ້ອງການຂ້ອມນູລເພີ່ມເຕີມ
ສາມາດຕິດຕໍ່ໄດ້ຕາມຊ່ອງທາງຕ່ອໄປນີ້



ບວິນຫາ ກຽງໄທ-ເອກຊ່າ ປະກັນຊືວີ ຈຳກັດ (ມາຫານ) ຍືນຍັນທີ່ຈະທຳໃຫ້ການເຮັດວຽກຮ່ອງຄ່າລືນໄໝມຂອງທ່ານເປັນໄປດ້ວຍຄວາມຮວດເຮົວແລະໄມ່ເຂັ້ມວັນ
ຂອບຄຸນທີ່ໄໝ້ຄວາມໄວ້ວາງໃຈໃນບວິນຫາ ເຮັດວຽກທ່ານອ່ານຍ່າງດີທີ່ສຸດ